



ВЕСТНИК

ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

«Официальный вестник Муниципального образования Чернореченского сельсовета»

www.cher.nso.ru

**Официальная информация администрации Чернореченского сельсовета
1 - 10 стр.**

Официальная информация Администрации Чернореченского сельсовета

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23.03.2021 № 56
п.Чернореченский

О предоставлении уведомлений
о цифровых финансовых активах,
цифровых правах, включающих
одновременно цифровые финансовые
активы и иные цифровые права,
утилитарных цифровых правах и
цифровой валюте (при их наличии)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года № 778 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 9 февраля 2021 г. № 142 "Об особенностях представления отдельными категориями лиц сведений о цифровых финансовых активах, цифровых правах, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте в 2021 году", администрация Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что по 30 июня 2021 года включительно лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, вместе со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемыми по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", представляют в администрацию Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области уведомление о принадлежащих им, их супругам и редакции:

несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) (далее - уведомление) по форме, установленной приложением № 1 к Указу Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года № 778 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2. Уведомление, предусмотренное пунктом 1 настоящего постановления, представляется по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения соответствующей должности.

Глава Чернореченского сельсовета

Л.Г.Соболева

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
06.04.2021 г. № 63
п.Чернореченский

О внесении изменений в постановление администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 21.12.2020 №227 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 21.12.2020г. №227 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» следующие изменения:

1.1. В Порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе:

1.1.1. Раздел 2 «Порядок проведения конкурса (отбора) получателей Грантов» изложить в следующей редакции:



2. " Порядок проведения конкурса (отбора) получателей Грантов

2.1. Для проведения конкурса по отбору претендентов на получение Гранта в форме субсидии из местного бюджета для поддержки реализации проектов, стимулирования развития и поощрения достигнутых результатов в соответствующей области (далее – конкурс) нормативным правовым актом администрации создается Комиссия по проведению конкурсного отбора в целях предоставления Грантов в форме субсидий из местного бюджета для поддержки реализации проектов, стимулирования развития и поощрения достигнутых результатов в соответствующей области (далее – Комиссия).

2.2. Администрация муниципального образования как организатор конкурса:

Обеспечивает работу Комиссии, состав которой, утверждается распоряжением администрации муниципального образования.

Размещает объявление о проведении конкурса на официальном сайте администрации муниципального образования и обеспечивает опубликование в периодическом печатном издании, определенном в соответствии с действующим законодательством.

Размещает объявление о проведении конкурса не позднее трех рабочих дней до начала срока приема заявок на участие в конкурсе, которое должно включать следующую информацию:

а) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;

б) о сроках проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

в) время и место приема заявок на участие в конкурсе, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления заявок на участие в конкурсе;

г) номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

д) цели предоставления Гранта в соответствии с 1.4. настоящего Порядка, а также результаты предоставления Гранта;

е) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурса;

ж) требования к участникам конкурса, перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

з) порядок подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

и) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников конкурса (в случае наличия оснований для возврата заявок участников отбора), порядка внесения изменений заявки участников конкурса;

к) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;

л) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

м) срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении Гранта (далее - Соглашение);

н) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

о) дату размещения результатов конкурса на официальном сайте администрации муниципального образования в сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

Срок приема заявок на участие в конкурсе составляет тридцать календарных дней, и начинается исчисляться после дня размещения объявления о проведении конкурса.

Организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

Организует прием, регистрацию и передачу на рассмотрение конкурсной комиссии заявок на участие в конкурсе.

Обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе.

2.3. Для участия в Конкурсе претенденты на получение Гранта представляют в администрацию конкурсную документацию, которая включает в себя:

1) заявку на участие в конкурсном отборе, составленную по форме, установленной приложением №1 к настоящему Порядку;

Один соискатель Гранта может подать только одну заявку.

2) проект, на реализацию которого планируется получение Гранта;

3) план реализации Проекта;

4) концепцию реализации Проекта (далее – концепция);

5) смету затрат в связи с реализацией Проекта, содержащую обоснование структуры и объема этих затрат;

6) справку об исполнении претендентом на получение Гранта обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) заверенные копии учредительных документов (при наличии).

Помимо документов, указанных в пункте 2.3. Порядка, соискатель субсидии может представить дополнительные документы и материалы о деятельности.

Получатели Гранта вправе представить по собственной инициативе справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, составленную на дату подачи заявки по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии. В случае непредставления указанной справки администрация муниципального образования посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в Федеральной налоговой службе сведения о наличии (об отсутствии) на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии, у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также и лист записи Единого государственного реестра юридических лиц.

Если указанная информация в заявке содержит персональные данные,

то соискатель субсидии представляет согласие на их обработку.

2.4. При поступлении заявки, секретарь конкурсной комиссии регистрирует ее в журнале учета заявок на участие в конкурсе в день ее поступления.

Администрация муниципального образования в течение десяти дней после регистрации заявки запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) справку налогового органа о наличии/отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) справку Фонда социального страхования, подтверждающую отсутствие задолженности по страховым взносам;

4) информацию о наличии либо отсутствии просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом.

Заявки могут быть отозваны соискателями субсидии, в том числе до окончания срока их приема путем направления в администрацию муниципального образования соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при подсчете количества заявок, представленных для участия в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена на бумажном и электронном носителе.

Представленные на конкурс документы возврату не подлежат.

Документы, представленные не в полном объеме, либо поступившие после окончания установленного срока приема заявок, не рассматриваются.

В случае отсутствия заявок или в случае несоответствия требованиям, указанным в пункте 1.8. настоящего Порядка, всех соискателей Гранта конкурс признается несостоявшимся, о чем в срок не позднее десяти рабочих дней с момента завершения приема заявок оформляется протокол.

2.5. План реализации должен содержать:

1) информацию об этапах реализации Проекта в пределах сроков, указанных в заявке на участие в конкурсном отборе;

2) перечень выполняемых работ (оказываемых услуг), связанных с реализацией Проекта;

3) предполагаемые сроки реализации Проекта.

2.6. Концепция включает в себя следующие материалы:

1) цели и задачи концепции;

2) сведения о количественных и качественных параметрах и технических характеристиках продукции, полученной при реализации Проекта, либо предполагаемые результаты от реализации Проекта;

3) сведения о целевой аудитории, на которую рассчитан результат от реализации Проекта, и предполагаемом уровне востребованности и значимости указанного результата;

4) обоснование оригинальности, уникальности и социальной значимости Проекта по сравнению с уже существующими материалами; форма, способы и методы реализации Проекта, позволяющие судить о творческих характеристиках представленной концепции (новизна и оригинальность, концептуальная целостность и уникальность содержания, художественная выразительность).

Концепция представляется на бумажном носителе и в электронном виде, утверждается руководителем участника Конкурса, гриф утверждения размещается на титульной странице в правом верхнем углу.

2.7. Смета затрат может включать в себя:

- затраты, связанные с оплатой труда работников организаций, участвующих в реализации Проекта;

- затраты, связанные с материально-техническим обеспечением деятельности юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, необходимых для реализации Проекта;

- затраты, связанные с оплатой транспортных услуг, необходимых для реализации Проекта;

- затраты, связанные с оплатой услуг связи, в том числе по обеспечению доступа к сети «Интернет»;

- затраты, связанные с оплатой коммунальных услуг и внесением арендной платы по договорам аренды помещений, используемых в целях реализации Проекта;

- затраты, связанные с оплатой услуг приглашенных специалистов и приобретением прав на результаты интеллектуальной деятельности;

- затраты, связанные с оплатой типографских и полиграфических услуг;

- затраты, связанные с оплатой услуг иных организаций, участвующих в реализации Проекта, не предусмотренных настоящим пунктом.

2.8. В случае если в установленные сроки не поступило ни одного комплекта конкурсной документации, срок приема конкурсной документации продлевается на 14 рабочих дней от даты его завершения, о чём участники Конкурса извещаются путём размещения соответствующей информации на официальном сайте в последний день приема заявок.

2.9. Решение о предоставлении грантов принимается администрацией по представлению Комиссии.

2.10. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается правовым актом администрации.

Председатель Комиссии организует деятельность Комиссии, распределяет обязанности между заместителем, секретарём и членами Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия.

Секретарь Комиссии оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний, ведёт протоколы заседаний Комиссии.

Члены Комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в её работе. Замещение члена Комиссии другим лицом не допускается.

К работе в Комиссии могут привлекаться в качестве экспертов иные лица.

2.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее чем две трети членов Комиссии. На заседании Комиссии могут по желанию присутствовать представители участников Конкурса.

К участию в заседании Комиссии не допускаются члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах Конкурса. Члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах Конкурса, обязаны до начала работы Комиссии письменно уведомить об этом председателя Комиссии.

2.12. Комиссия рассматривает конкурсную документацию, оценивает обоснованность и эффективность затрат, предусмотренных сметой затрат, и проверяет соответствие конкурсной документации и участника Конкурса требованиям, установленным настоящим Порядком, по следующим критериям:

1) соответствие Проекта назначению Гранта;
2) опыт работы участника Конкурса в сфере реализации Проектов;

3) новизна, оригинальность и актуальность Проекта.

2.13. Проведение Конкурса и оценка конкурсной документации осуществляются путём обсуждения конкурсной документации членами Комиссии и свободного обмена мнениями. Право на выступление имеет каждый участник заседания Комиссии.

2.14. Для определения победителя Конкурса члены Комиссии проводят голосование по каждой заявке. Победителем признается участник Конкурса, набравший наибольшее количество голосов. При равенстве числа голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

2.15. Порядок определения победителя конкурсного отбора.

1) Рассмотрение и оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение десяти дней после окончания приема заявок.

В конкурсе признается победителем соискатель субсидии, чья заявка набрала наибольшее количество голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. Если две и более заявки набрали одинаковое количество голосов, победитель определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

Результаты конкурса оформляются протоколом конкурсной комиссии, в котором указывается заявки, поданных соискателями субсидии, победитель и размер субсидии, подлежащий выделению из бюджета.

2) Единственный участник конкурса, заявка которого соответствует требованиям пунктов 1.2.,1.4.,1.8 и 2.12. настоящего Порядка, признается победителем конкурса."

2.16. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Гранта являются:

несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 1.8 настоящего Порядка;

представление участником Конкурса документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений;

отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведённых до администрации как получателя бюджетных средств;

несоответствие тематики проектов тематике Конкурса.

подача соискателем Гранта предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок) на участие в конкурсе.

Решение о наличии оснований для отказа в предоставлении гранта принимается Комиссией в ходе заседания Комиссии."

3. Постановление администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области «О внесении изменений в постановление администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 05.08.2019 №246 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.» считать утратившим силу.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Вестник Чернореченского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Чернореченского сельсовета

Л.Г. Соболева

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2021 № 69

п.Чернореченский

Об утверждении на 2021 год Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, и кодов целевых статей расходов бюджета, кодов видов источников финансирования дефицита бюджета

В соответствии с абзацем шестым статьи 9, абзацем шестым пункта 9 статьи 20, абзацем четвертым пункта 4 статьи 21, пунктом 7 статьи 23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 8 статьи 6 Решения Совета депутатов Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 18.09.2014 № 155 Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Чернореченском сельсовете Искитимского района Новосибирской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить на 2021 год прилагаемые:

Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Порядок) (Приложение №1);

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (за исключением расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из областного и федерального бюджетов) (Приложение №2);

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из областного бюджета Новосибирской области (Приложение №3);

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (Приложение №4);

Перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (Приложение №5).

2. Признать утратившими силу постановление администрации Искитимского района от 29.12.2019 № 289 «Об утверждении на 2020 год Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, и кодов целевых статей расходов

бюджета, кодов видов источников финансирования дефицита бюджета».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Вестник" Чернореченского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Глава Чернореченского сельсовета

Л.Г.Соболева

Приложение № 1
постановлением администрации Чернореченского
сельсовета От 13.04.2021 № 69

ПОРЯДОК

применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

I. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с положением главы 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – местный бюджет), участниками бюджетного процесса в Чернореченском сельсовете Искитимского района Новосибирской области при составлении и исполнении местного бюджета, при ведении бюджетного учета и составлении бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета.

Применение классификации доходов бюджетов и источников финансирования дефицитов бюджетов в части, относящейся к местному бюджету, осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Применение классификации расходов бюджетов в части, относящейся к местному бюджету, осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

Расходы местного бюджета на реализацию мероприятий по информатизации, в части региональных информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры, отражается по коду вида расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий».

Отнесение расходов местного бюджета к сфере информационно-коммуникационных технологий осуществляется на основании положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения в указанной сфере.

II. Правила определения кода главного распорядителя средств местного бюджета

Код главного распорядителя средств местного бюджета состоит из трех разрядов и формируется с применением числового ряда: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0.

Код главного распорядителя средств местного бюджета устанавливается в соответствии с утвержденным в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета перечнем главных распорядителей средств местного бюджета.

Главному распорядителю средств местного бюджета, обладающему полномочиями главного администратора

доходов местного бюджета, присваивается код главного распорядителя средств местного бюджета, соответствующий коду главы.

III. Правила отнесения расходов местного бюджета на соответствующие целевые статьи расходов местного бюджета

Целевые статьи расходов местного бюджета обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, их подпрограммам, непрограммным направлениям деятельности органов местного самоуправления Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, указанных в ведомственной структуре расходов местного бюджета, и (или) к расходным обязательствам, подлежащим исполнению за счет средств местного бюджета.

1. Муниципальные программы Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, подпрограммы муниципальных программ Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

1.1. "Муниципальная программа по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Чернореченского сельсовета"

50 0 00 00000 Муниципальная программа по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Чернореченского сельсовета

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Чернореченского сельсовета - 02180 Реализация мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера.

1.2. Муниципальная программа «Дорожное хозяйство на территории Чернореченского сельсовета»

52 0 00 00000 Муниципальная программа «Дорожное хозяйство на территории Чернореченского сельсовета»

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы «Дорожное хозяйство на территории Чернореченского сельсовета»

52 0 01 00000 Основное мероприятие: Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Чернореченского сельсовета

- 06070 Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения на территории Чернореченского сельсовета

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета по текущему содержанию, ремонту, оформлению в собственность дорог местного значения.

52 0 02 00000 Основное мероприятие: Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Чернореченского сельсовета

-06070 Реализация мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Чернореченского сельсовета Чернореченского сельсовета.

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета на обеспечение безопасности дорожного движения по соответствующим направлениям расходов: установка дорожных знаков, строительство тротуаров,

нанесение дорожной разметки, обустройство остановочных пунктов и т.д.

1.3. Муниципальная программа «Благоустройство территории Чернореченского сельсовета»

58 0 00 00000 Муниципальная программа «Благоустройство территории Чернореченского сельсовета»

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы «Благоустройство территории Чернореченского сельсовета»

58 1 00 00000 Подпрограмма «Уличное освещение» муниципальной программы «Благоустройство территории Чернореченского сельсовета»

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета на уличное освещение по следующим направлениям:

- 01000 Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Уличное освещение» муниципальной программы «Благоустройство территории Чернореченского сельсовета»

По данному направлению расходов отражаются расходы местного бюджета на уличное освещение.

58 3 00 00000 Подпрограмма «Организация и содержание мест захоронения» муниципальной программы «Благоустройство территории Чернореченского сельсовета»

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета на организацию и содержание мест захоронения по следующим направлениям:

- 04000 Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Организация и содержание мест захоронения» муниципальной программы «Благоустройство территории Чернореченского сельсовета»

По данному направлению расходов отражаются расходы местного бюджета на организацию и содержание мест захоронений.

58 4 00 00000 Подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения» муниципальной программы «Благоустройство территории Чернореченского сельсовета»

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета на реализацию прочих мероприятий по благоустройству территории сельского поселения по следующим направлениям:

- 05000 Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения» муниципальной программы «Благоустройство территории Чернореченского сельсовета»

По данному направлению расходов отражаются расходы местного бюджета на прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения.

1.4. Муниципальная программа «Сохранение и развитие культуры на территории Чернореченского сельсовета»

59 0 00 00000 Муниципальная программа «Сохранение и развитие культуры на территории Чернореченского сельсовета»

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры на территории Чернореченского сельсовета» осуществляемые по следующим направлениям:

По данному направлению расходов отражаются расходы местного бюджета на реализацию мероприятий по сохранению памятников и других мемориальных объектов, увековечивающих память о защитниках Отечества.

- 40590 Реализация мероприятий муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры на территории Чернореченского»

По данному направлению расходов отражаются расходы местного бюджета на обеспечение деятельности учреждения культуры и обеспечение сохранения, создания, распространения и освоения культурных ценностей.

-70510 Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"

По данному направлению расходов отражаются расходы поселения местного бюджета на мероприятия по обеспечению деятельности учреждения культуры и обеспечение сохранения, создания, распространения и освоения культурных ценностей.

1.5. Муниципальная программа «Физическая культура и спорт на территории Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»

60 0 00 00000 Муниципальная программа «Физическая культура и спорт на территории Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы «Физическая культура и спорт на территории Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» осуществляемые по следующим направлениям

- 01590 Реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы физическая культура и спорт на территории Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»

По данному направлению расходов отражаются расходы местного бюджета на организацию и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта на территории Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

1.6. Муниципальная программа «Основные направления развития молодежной политики в Чернореченском сельсовете Искитимского района Новосибирской области»

63 0 00 00000 Муниципальная программа «Основные направления развития молодежной политики в Чернореченском сельсовете Искитимского района Новосибирской области»

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы «Основные направления развития молодежной политики в Чернореченском сельсовете Искитимского района Новосибирской области» осуществляемые по следующим направлениям:

- 08280 Реализация мероприятий муниципальной программы «Основные направления развития Молодежной политики в Чернореченском сельсовете Искитимского района Новосибирской области»

По данному направлению расходов отражаются расходы местного бюджета на организацию и проведение мероприятий в области молодежной политики и оздоровление детей.

2. Непрограммные направления расходов

99 0 00 00000 Непрограммные направления местного бюджета

По данной целевой статье отражаются расходы местного бюджета на реализацию непрограммной части местного бюджета, в том числе по следующим направлениям:

- 00110 Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов

По данному направлению расходов отражаются расходы на оплату труда работников муниципальных органов Чернореченского сельсовета.

- 00190 Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов

По данному направлению расходов отражаются расходы местного бюджета на обеспечение функций муниципальных органов.

- 00500 Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы

По данному направлению расходов отражаются расходы местного бюджета по предоставлению иных межбюджетных трансфертов по переданным полномочиям по осуществлению внешнего финансового контроля.

Поступление в доход бюджета Искитимского района иных межбюджетных трансфертов на указанные цели отражается по кодам вида доходов 000 2 02 49999 05 0000 150 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов».

- 00910 Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности

По данному направлению расходов местного бюджета отражаются расходы по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.

- 00920 Выполнение других обязательств государства

По данному направлению расходов местного бюджета отражаются прочие выплаты по обязательствам государства, не отнесенные к другим целевым статьям.

- 02020 Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих

По данному направлению расходов отражаются расходы местного бюджета на доплаты к пенсиям бывших муниципальных служащих Чернореченского сельсовета.

- 03110 Глава муниципального образования

По данному направлению расходов местного бюджета отражаются расходы по денежному содержанию Главы муниципального образования.

- 08270 Иные мероприятия в области жилищного хозяйства

По данному направлению расходов местного бюджета отражаются расходы по взносам на капитальный ремонт жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования.

- 20550 Резервные фонды местных администраций

По данному направлению расходов местного бюджета отражаются расходы на формирование резервных фондов местных администраций.

-51180 Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета поселения на осуществление первичного воинского учета за счет средств федерального бюджета.

-70190 Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных нарушений.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета поселения на осуществления отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений

-70510 Мероприятия по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области "

По данному направлению отражаются расходы местного бюджета на реализацию мероприятий по обеспечению деятельности органов местного самоуправления в

рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области "

99 0 F2 00000 Непрограммные направления бюджета района

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета района на реализацию непрограммной части по следующим направлениям

-55551 Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домовых территорий многоквартирных домов

По данному направлению расходов отражаются расходы межбюджетных трансфертов на осуществления отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере "Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домовых территорий многоквартирных домов".

Приложение №2

к постановлению администрации

Чернореченского сельсовета

от 13.04.2021 № 69

ПЕРЕЧЕНЬ

и коды целевых статей расходов бюджета Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (за исключением расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из областного и федерального бюджетов)

Код	Наименование целевой статьи расходов
50.0.00.0000	Муниципальная программа по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Чернореченского сельсовета
50.0.00.02180	Реализация мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера.
52.0.00.00000	Муниципальная программа "Дорожное хозяйство на территории Чернореченского сельсовета"
52.0.01.00000	Основное мероприятие: Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Чернореченского сельсовета
52.0.01.06070	Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения на территории Чернореченского сельсовета
52.0.02.00000	Муниципальная программа "Дорожному хозяйству на территории Чернореченского сельсовета"
52.0.02.06070	Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения на территории Чернореченского сельсовета

58.0.00.00000	Муниципальная программа «Благоустройство территории Чернореченского сельсовета»	99.0.00.00110	Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов
58.1.00.00000	Подпрограмма "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Чернореченского сельсовета "	99.0.00.00190	Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов
58.1.00.01000	Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Чернореченского сельсовета"	99.0.00.00500	Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы
58.3.00.00000	Подпрограмма "Организация и содержание мест захоронения" муниципальной программы "Благоустройство территории Чернореченского сельсовета"	99.0.00.00910	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности
58.3.00.04000	Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Организация и содержание мест захоронения" муниципальной программы "Благоустройство территории Чернореченского сельсовета"	99.0.00.00920	Выполнение других обязательств государства
58.4.00.00000	Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Чернореченского сельсовета"	99.0.00.02180	Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера
58.4.00.05000	Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Чернореченского сельсовета"	99.0.00.02020	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих
59.0.00.00000	Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры на территории Чернореченского сельсовета"	99.0.00.03110	Глава муниципального образования
59.0.00.40590	Реализация мероприятий муниципальной программы "Сохранение и развитие культуры на территории Чернореченского сельсовета"	99.0.00.08270	Иные мероприятия в области жилищного хозяйства
59.0.00.70510	Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	99.0.00.20550	Резервные фонды местных администраций
60.0.00.0000	Муниципальная программа по физической культуре и спорту на территории Чернореченского сельсовета"	99.0.00.51180	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
60.0.00.01590	Реализация мероприятий муниципальной программы по физической культуре и спорту на территории Чернореченского сельсовета	99.0.00.70190	Решение вопросов в сфере административных правонарушений
63.0.00.00000	Муниципальная программа по молодежной политике и оздоровлению детей на территории Чернореченского сельсовета	99.0.00.70510	Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"
63.0.00.08280	Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы по молодёжной политике	99.0.F2.00000	Непрограммные направления бюджета района
99.0.00.00000	Непрограммные направления местного бюджета	99.0.F2.55551	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов

Приложение №3
к постановлению
администрации
Чернореченского сельсовета
от 13.04.2021 № 69

ПЕРЕЧЕНЬ

и коды целевых статей расходов бюджета Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из областного бюджета Новосибирской области

Код	Наименование целевой статьи расходов
-----	--------------------------------------

59.0.00.70510	Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление в Новосибирской области"
99.0.00.70190	Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений
99.0.00.70510	Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"

Новосибирской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
27.04.2021 № 77
п. Чернореченский

Об установлении особого противопожарного режима на территории Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В связи с повышением пожарной опасности, а также руководствуясь ст. 30 Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ (с изменениями на 22 декабря 2020 года) "О пожарной безопасности",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести на территории Чернореченского сельсовета Искитимского района особый противопожарный режим с 30.04.2021 по 10.05.2021 года;
2. Ввести запрет посещения гражданами лесов на подведомственной территории;
3. Ввести запрет на разведение костров, проведение пожароопасных работ, на топку печей, кухонных очагов и котельных установок.
4. Уполномоченному по вопросам ГОЧС Таратынова Наталья Викторовна довести информацию об установлении особого противопожарного режима до населения, проживающего на подведомственной территории;
 - 4.1. Организовать патрулирование населенных пунктов и прилегающих к ним территорий, совместно с патрульными, патрульно-маневренными группами и местным населением (гражданами Российской Федерации) с наличием первичных средств пожаротушения и мобильной связи, в целях своевременного обнаружения загораний и оперативной их ликвидации на ранней стадии горения.
 - 4.2. Организовать подготовку для возможного использования в тушении пожаров максимально возможного количества имеющейся водозонной и землеройной техники.
 - 4.3. Максимально активизировать проведение соответствующей разъяснительной работы с гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре (При проведении разъяснительной работы предлагаю также использовать информацию о том, что нарушения требований пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима, - влекут наложение административного штрафа (ч. 2 ст. 20.4 Кодекса РФ об административных правонарушениях).
5. Опубликовать данное постановление в печатном издании «Вестник Чернореченского сельсовета», на официальном сайте Чернореченского сельсовета.
6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Приложение №4
к постановлению администрации
Чернореченского сельсовета
от 13.04.2021 № 69

ПЕРЕЧЕНЬ

и коды целевых статей расходов бюджета Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из областного бюджета за счет средств федерального бюджета

Код	Наименование целевой статьи расходов
99.0.00.51180	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты

Приложение №5
к постановлению администрации
Чернореченского сельсовета
от 13.04.2021 № 69

ПЕРЕЧЕНЬ

кодов видов источников финансирования дефицита бюджета Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

Код	Наименование кода
0000 510	Поступление денежных средств на счета бюджета Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области
0000 610	Выбытие денежных средств на счета бюджета Чернореченского сельсовета Искитимского района

Глава Чернореченского сельсовета

Соболева Л.Г.

О предоставлении сведений из государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

Государственную услугу "Ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства» в городе Искитиме и Искитимском районе предоставляет Искитимский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (далее – Искитимский отдел Управления Росреестра по НСО) в соответствии с Административным регламентом, утвержденном Приказом Минэкономразвития № 376 от 14.11.2006.

Реализация государственной услуги включает в себя:

- предоставление в пользование заинтересованным лицам документов государственного фонда данных (заверенных копий документов) и информации о документах государственного фонда данных;
- ведение государственного фонда данных, состоящего из непосредственно работы с документами, составляющими фонд данных: получение, инвентаризация, систематизация, хранение и работы по ведению базы метаданных государственного фонда данных.

Информация, содержащаяся в государственном фонде данных, является открытой и общедоступной.

Информация о Документах государственного фонда данных, перечне услуг по информационному обеспечению, порядке и условиях доступа к ним носит открытый характер и предоставляется по запросу заинтересованных лиц.

В фонде Искитимского отдела Управления Росреестра по НСО хранятся:

материалы инвентаризации земель г. Искитима и Искитимского района, поступившие на хранение с 1991г. по 2000г.;

межевые дела, поступившие на хранение с 2001г. по 2002г.;

землеустроительные дела, поступившие на хранение с 2003г. по 2009г.;

другие землеустроительные и картографические материалы по территории города Искитима и искитимского района, в том числе:

- ортофотопланы;
- материалы инвентаризации.

Кроме указанной документации в Искитимском отделе Управления Росреестра по НСО на архивном хранении также находятся документы, изготовленные и выданные еще земельными комитетами г. Искитима и Искитимского района в 1992 – 1999 годах, не относящиеся к государственному фонду данных, принятые в отдел в 2010 году из ликвидируемого территориального отдела Федерального агентства кадастра объектов недвижимости (Роснедвижимости) при образовании Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии:

- свидетельства на право собственности на землю;
- государственные акты на право собственности на землю, пожизненного наследуемого владения, бессрочного (постоянного) пользования землей.

Конечным результатом государственной услуги "Ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства» является предоставление заинтересованным лицам:

- запрашиваемых Документов и их копий;
- информации о хранящихся Документах;
- уведомления об отказе в предоставлении запрашиваемых Документов (в основном в связи с их отсутствием) в письменной форме с указанием причины отказа.

Прием и информирование заинтересованных лиц осуществляется в Искитимском отделе Управления Росреестра по Новосибирской области по адресу: г. Искитим, микрорайон Индустриальный, 13А кабинет № 305, ежедневно пн. – чт. с 8-00 до 17-00, пт. с 08-00 до 16-00, обеденный перерыв с 12-00 до 12-48 или по телефону 2-23-87, 2-15-69.

Искитимский отдел Управления Росреестра по Новосибирской области



СОБЛЮДАЙ ПРАВИЛА

БЕЗОПАСНОСТИ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ



- НЕ купаться и НЕ нырять в незнакомых местах
- НЕ заплывать на глубину и далеко от берега, если вы не умеете плавать
- НЕ заплывать за буйки