|  |
| --- |
|  |

**Вестник**

**Чернореченского сельсовета**

«Официальный вестник Муниципального образования Чернореченского сельсовета»

[www.cher.nso.ru](http://www.cher.nso.ru)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Официальная информация администрации Чернореченского сельсовета**  **1 - 8 стр.** |  |   ***Официальная информация Администрации Чернореченского сельсовета*** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.06.2021 № 96

п. Чернореченский

Об утверждении Положения о порядке установления

размера платы за пользование жилым помещением

(платы за наем) муниципального жилого фонда

Чернореченского сельсовета Искитимского района

Новосибирской области

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, администрация Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилого фонда Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от "15"сентября 2015 года № 206«Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилого фонда Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании «Вестник Чернореченского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чернореченского сельсовета Л.Г.Соболева

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 02.06.2021 № 96

Положение о порядке установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилого фонда Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Новосибирской области

Положение о порядке установления размера платы за пользование жилым помещение (платы за наем) муниципального жилого фонда Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее Положение) разработано в соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, Методическими указаниями установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, утвержденными Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2016 года № 668/пр.

1. Общие положения

Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1) Плата за наем – плата за пользование жилым помещением, находящимся в муниципальном жилом фонде Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

2) Муниципальный жилой фонд – совокупность жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

II. Порядок определения размера платы за наем

2.1. Плата за пользование жилым помещением (платы за наем) входит в структуру платы за жилое помещение и начисляется в виде отдельного платежа.

2.2. Плата за наем начисляется гражданам, проживающим в муниципальном жилом фонде по договорам найма жилого помещения.

2.3. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилого фонда определяется исходя из занимаемой общей площади жилого помещения.

2.4. Базовая ставка платы за наем устанавливается на один квадратный метр общей площади жилого помещения муниципального жилого фонда Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на срок не менее одного года.

2.5. В соответствии с п. 4 Жилищного Кодекса РФ размер платы за пользование жилым помещение (платы за наем) муниципального жилого фонда Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области устанавливается в зависимости от качества и благоустройства жилого помещения, месторасположения дома.

2.6. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) определяется по следующей формуле 1:

Формула 1

ПHj = Hб \* Кj \* Кс \* Пj, где

ПHj – размер платы за наем жилого помещения, предоставленного по договору найма жилого помещения муниципального жилого фонда;

Hб – базовый размер платы за наем жилого помещения;

Кj – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

Кс – коэффициент соответствия платы;

Пj – общая площадь жилого помещения, предоставленного по договору найма жилого помещения муниципального жилого фонда.

III. Базовый размер платы за наем жилого помещения

3.1. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле 2:

Формула 2

НБ = СРс \* 0,001, где

НБ – базовый размер платы за наем жилого помещения;

СРс – средняя цена 1 кв.м. общей площади квартир на вторичном рынке жилья в Новосибирской области.

3.2. Средняя цена 1 кв.м. на вторичном рынке жилья определяется по актуальным данным Федеральной службы государственной статистики, которые размещаются в свободном доступе в Единой межведомственной информационно-статистической системе (ЕМИСС).

IV. Коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома

4.1. Размер платы за наем жилого помещения устанавливается с использованием коэффициента, характеризующего качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома.

4.2. Интегральное значение Кj для жилого помещения рассчитывается каксредневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле 3:

Формула 3

Кj = (К1 + К2 + К3)/3, где

Кj – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

К1 – коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;

К2 – коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;

К3 – коэффициент учитывающий месторасположение дома.

Значение показателей К1-К3 оцениваются в интервале (08; 1,3).

4.3. При определении платы за пользование жилым помещением платы за наем) учитываются следующие коэффициенты, характеризующие качество, благоустройство жилого помещения, и месторасположение.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коэффициенты | Потребительские свойства | Значение коэффициента |
| Показатели качества жилого помещения | | |
| К1 | Материал стен |  |
|  | - кирпичные, каменные, монолитные | 1,1 |
|  | - крупнопанельные, блочные | 1,0 |
|  | - деревянные смешанные | 0,8 |
| Показатели благоустройства жилого помещения | | |
| К2 | Жилые дома, имеющие все виды благоустройства (с централизованным холодным водоснабжением, отоплением и системой водоотведения) | 1,0 |
|  | Жилые дома, имеющие не все виды благоустройства | 0,9 |
|  | Жилые дома без удобств, неканализируемые | 0,8 |
| Показатели месторасположения | | |
| К3 | С. | 1 |
|  | Прочие поселения Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области | 0,8 |

Конкретному жилому помещению соответствует лишь одно значение из показателей качества и благоустройства жилого помещения, месторасположение дома.

V. Коэффициент соответствия платы

5.1. Величина коэффициента соответствия платы устанавливается органом местного самоуправления исходя из социально-экономических условий в данном муниципальном образовании в интервале (0; 1).

Коэффициент соответствия платы Кс установлен единый для всех граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилого фонда Чернореченского сельсовета Искитимского Новосибирской области в размере 0,4.

VI. Порядок внесения платы за наем

6.1. Обязанность по внесению платы за наем возникает у нанимателя жилого помещения с момента заключения договора найма жилого помещения.

6.2. Плата за наем жилого помещения вносится нанимателем жилого помещения ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иной срок не установлен договором.

6.3. Граждане, несвоевременно и не полностью внесшие плату за наем жилого помещения, обязаны уплачивать пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

VII. Поступление и целевое использование средств

7.1. Денежные средства, вносимые нанимателем жилого помещения в виде платы за наем, перечисляются в бюджет поселения.

7.2. Средства, полученные от уплаты населением за наем жилых помещений, используются по целевому назначению на реконструкцию, модернизацию, капитальный ремонт, техническую инвентаризацию и паспортизацию жилых помещений, а также на оплату минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, находящегося в собственности Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.06.2021 №98

п. Чернореченский

О размере платы за пользование жилым

помещением (платы за наем)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилого фонда Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 02.06.2021 № 96, руководствуясь Уставом Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, администрация Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить плату за пользование жилым помещением, занимаемым по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в печатном издании «Вестник Чернореченского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети "Интернет".

Глава Чернореченского сельсовета Л.Г.Соболева

Приложение

к постановлению администрации

Чернореченского сельсовета

Искитимского района

Новосибирской области

От 02.06.2021г. №98

Расчет платы за наем жилого помещения за 1 кв.м.

Расчет платы за пользованием жилым помещением (плата за наем)

1.Количество муниципальных жилых помещений 50 единиц;

2 Общая площадь муниципальных жилых помещений 2577,05кв.м

3.Балансовая стоимость муниципальных жилых помещений – 6 025 069,02 руб

4.Средняя балансовая стоимость 1 кв.м. – 1004.54 руб.

5 Плата за наем 1кв.м. жилья в месяц 1004,54 Х 3, 399 : 12 : 100 = 6,10 руб.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

24.09.2021 № 142

п. Чернореченский

О признании утратившими силу

некоторых постановлений администрации

Чернореченского сельсовета Искитимского

района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление администрации Чернореченского сельсовета Искитимского Новосибирской области от 31.12.2014 № 219 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»;

1.2. Постановление администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 23.03.2016 № 33 «О внесении изменений в постановление администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 31.12. 2014 № 219 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»»;

1.3. Постановление администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 15.03.2021 № 52 «О внесении изменений в постановление администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 31.12 2014 № 219 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»»;

2. Опубликовать данное постановление в печатном издании «Вестник Чернореченского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Глава Чернореченского сельсовета Л.Г. Соболева

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

03.09.2021 № 16-р

О Плане противодействия коррупции

в Чернореченском сельсовете Искитимского района

Новосибирской области на 2021 – 2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы" и в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, ведомств, принимающих участие в правоохранительной деятельности, выработки и реализации совместных мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию,](http://internet.garant.ru/" \l "/document/71977694/paragraph/1/doclist/0/selflink/0/context/%D1%83%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%96378/)

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Чернореченском сельсовете Искитимского района Новосибирской области на 2021- 2024 годы.
2. Ответственным исполнителем мероприятий, предусмотренных в прилагаемом Плане противодействия коррупции в Чернореченском сельсовете Искитимского района Новосибирской области на 2021- 2024 годы, назначить Волкову Анастасию Витальевну, специалиста администрации Чернореченском сельсовета Искитимского района Новосибирской области.
3. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных в прилагаемом Плане противодействия коррупции в Чернореченском сельсовете Искитимского района Новосибирской области на 2021- 2024 годы, оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании "Вестник Чернореченского" и разместить на официальном сайте администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Чернореченского сельсовета Л.Г. Соболева

УТВЕРЖДЕН

Распр

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в Чернореченском сельсовете Искитимского района Новосибирской области на**

**2021- 2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | Ответственные  исполнители | | | Срок реализации |
| **Раздел 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции** | | | | | | | |
|  | Совершенствование нормативной базы по вопросам муниципальной службы  Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации | | Уполномоченный Специалист Администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – специалист администрации) | | | В течение  2021-2024 гг.  (по мере необходимости) |
| **Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | | | | | |
|  | Антикоррупционная экспертиза документов для осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | | специалист администрации | | | В течение планируемого периода |
|  | Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по использованию муниципальных средств, имущества | | Глава Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Глава) | | | В течение планируемого периода |
|  | Контроль эффективности использования муниципального имущества | | Глава | | | В течение планируемого периода |
|  | Организация и проведение проверки целевого использования, сохранности и эффективности управления имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении | | Глава | | | В течение планируемого периода |
| Экспертиза проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции | | | | | | | |
|  | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления | | специалист администрации | | В течение планируемого периода | |
|  | Консультирование муниципальных служащих по подготовке проектов нормативных правовых актов | | специалист администрации | | В течение планируемого периода | |
|  | Выявление в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов с выработкой предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности; последующее рассмотрение этих рекомендаций с участием специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка нормативных правовых актов | | специалист администрации | | В течение планируемого периода | |
| **Регламентация деятельности органов местного самоуправления** | | | | | | | |
|  | Анализ деятельности администрации | | Глава | | Один раз в полугодие | |
| 10. | Подготовка предложений по оптимизации полномочий, численности муниципальных служащих в случае необходимости | | специалист администрации | | В течение планируемого периода | |
| 11. | Контроль за строгим выполнением административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципальными служащими | | | Глава | Один раз в полугодие | |
| **Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления** | | | | | | | |
| 12. | Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | специалист администрации | | | Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.09 | |
| 13. | Проведение мониторинга декларирования муниципальными служащими, депутатами, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; | специалист администрации | | | Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.06 | |
| 14. | Стимулирование добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы в целях профилактики коррупции | Глава | | | В течение планируемого периода | |
| 15. | Совершенствование конкурсных механизмов замещения вакантных должностей муниципальной службы с целью минимизации рисков проявлений коррупционного поведения муниципальных служащих | Глава | | | В течение планируемого периода | |
| 16. | Организация работы по доведению до лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Новосибирской области, муниципального образования о противодействии коррупции об ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия,  о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством | специалист администрации | | | Декабрь 2021 года  Декабрь 2022 года  Декабрь 2023 года  Декабрь 2024 года | |
| 17. | С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | специалист администрации | | | Декабрь 2021 года | |
| 18. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | специалист администрации, Глава | | | в течение планируемого периода | |
| 19. | Обеспечение проведения мероприятий по формированию у лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальными служащими, негативного отношения к дарению ими подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | специалист администрации | | | Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.12 | |
| 20. | Обеспечение контроля за выполнением лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, [обязанности](consultantplus://offline/ref=BB125115F04F6BAFE9F3944D862DC871D75C5D7FD847BC3A9450ED13BF53H8N) сообщать в случаях, установленных федеральными законами | специалист администрации | | | В течение планируемого периода | |
| 21. | Активизация работы по формированию у муниципальных служащих и работников учреждений отрицательного отношения к коррупции, привлечение для этого общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, предание гласности каждого установленного факта коррупции в соответствующем органе и учреждении | специалист администрации | | | В течение планируемого периода | |
| 22. | Организация мониторинга исполнения установленного [порядка](consultantplus://offline/ref=E286FDF3E727E25B5B9B517E5CE37A7B5521BAE59CBB8412D6AAA89BAC3ER5M) сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации | Специалист администрации, Глава | | | Ежегодно в течение планируемого периода до 31.12 | |
| 23. | Обеспечение осуществления контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности муниципальной службы, а также муниципальными служащими | специалист администрации | | | В течение планируемого периода | |
| 24. | Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе на конкурсной основе, обеспечение эффективности его использования | Глава | | | В течение планируемого периода | |
| 25. | Совершенствование требований к служебному поведению и урегулирование конфликта интересов. | специалист администрации | | | В течение планируемого периода | |
| 26. | а) Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;  б) Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на должности муниципальной службы, и поступлении на такую службу и лиц, замещающих муниципальные должности, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | специалист администрации | | | Декабрь 2021 года  Декабрь 2022 года  Декабрь 2023 года  Декабрь 2024 года | |
|  |  |  | | |  | |
| **Взаимодействие с общественностью в ходе реализации мероприятий**  **по противодействию коррупции** | | | | | | | |
| 27. | Взаимодействие жителей и органов местного самоуправления в организационных мероприятиях по противодействию коррупции | Глава | | | В течение планируемого периода | |
| 28. | Подготовка информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, ее влияния на социально-экономическое развитие муниципального образования для публикации в СМИ. | специалист администрации | | | В течение планируемого периода | |
| 29. | Обеспечение освещения деятельности по противодействию коррупции органов местного самоуправления муниципального образования на официальных сайтах в сети Интернет, печатных средствах массовой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования | специалист администрации | | | В течение планируемого периода | |
| 30. | Информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования, принятых мерах | специалист администрации | | | В течение планируемого периода | |
| 31. | Организация изучения общественного мнения об эффективности мер, предпринимаемых органами местного самоуправления муниципального образования в сфере противодействия коррупции | специалист администрации | | | В течение планируемого периода | |
| **Раздел 3. Меры по повышению профессионального уровня муниципальных служащих** | | | | | | | |
| 32. | Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, обучение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Глава | | | Декабрь 2022 года  Декабрь 2023 года  Декабрь 2024 года | |
| 33 | Участие муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. | Глава | | | В течение планируемого периода | |
| 34 | Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, обучение указанных лиц по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции |  | | | Декабрь 2022 года  Декабрь 2023 года  Декабрь 2024 года | |

****