



ВЕСТНИК

ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

«Официальный вестник Муниципального образования Чернореченского сельсовета»

www.cher.nso.ru

**Официальная информация администрации
Чернореченского сельсовета.....1-10стр.**

**Официальная информация Совета депутатов
Чернореченского сельсовета.....стр.**

Официальная информация администрации Чернореченского сельсовета

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.10.2022 № 173
п. Чернореченский**

О внесении изменений в постановление администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 08.10.2021 № 147 "Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального контроля, не утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 08.10.2021 №147 "Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального контроля, не утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом", следующие изменения:

1.1. Дополнить пунктом 1.10. следующего содержания:
"1.10.Типовую форму акта по результатам проведения профилактического визита (Приложение №10);

1.2.Дополнить приложением №10 согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Чернореченского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Чернореченского сельсовета.

Глава Чернореченского сельсовета

Л.Г. Соболева

Приложение к постановлению администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 21.10.2022 № 173 " Приложение № 10 К постановлению администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 08.10.2021 № 147 (Типовая форма акта по результатам проведения профилактического визита)

АКТ N _____

по результатам проведения профилактического визита

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

_____ (место составления акта)
составления акта)

_____ (дата , время

В рамках осуществления контрольным органом муниципального контроля:

Вид муниципального контроля:

_____ (указывается конкретный осуществляемый вид муниципального контроля)

на _____ основании: _____

_____ (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

В _____ отношении: _____

(сведения о контролируемом лице: фамилия, имя, отчество (при наличии гражданина, его адрес места жительства, полное наименование юридического лица, его ИНН; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его ИНН)

в присутствии (при участии) _____



Вестник
Чернореченского сельсовета

Главный редактор: Соболева Л.Г.
E-mail chernorechka-s@yandex.ru. Тел. (838343)92-434
Учредитель: администрация Чернореченского сельсовета,
633227, НСО, п. Чернореченский, ул. Школьная 26

Отпечатано в администрации Чернореченского сельсовета,
633227, НСО, п. Чернореченский, ул. Школьная, 26, тел.
(838343)92-434
Тираж: 8 экз. Распространяется бесплатно

_____ (контролируемое лицо, представитель контролируемого лица с указанием реквизитов документа, подтверждающего полномочия представителя)

проведен профилактический визит:

☐ в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица;

☐ путем использования видео-конференц-связи;

Дата и время проведения профилактического визита:

с _____ час. _____ мин. "_____" _____ 20__ г. по _____ час. _____ мин. "_____" _____ 20__ г.

Дата уведомления контролируемого лица о проведении профилактического визита:

"_____" _____ 20__ г.

Лицо, проводившее профилактический визит:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность инспектора, проводившего профилактический визит)

В ходе проведения профилактического визита контролируемое _____ лицо проинформировано о _____

(указать обязательные/лицензионные требования, предъявляемые к деятельности контролируемого лица либо к принадлежащим ему объектам контроля (с указанием структурных единиц нормативного правового акта, устанавливающего обязательные/лицензионные требования), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска)

При проведении профилактического визита установлено, что деятельность контролируемого лица представляет явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и (или) причиняет такой вред (ущерб), выраженные в следующем: (заполняется при выявлении в ходе профилактического визита наличия явной непосредственной угрозы причинения контролируемым лицом вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или причинения указанным лицом такого вреда (ущерба))

(обстоятельства, свидетельствующие о наличии явной непосредственной угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или причинении такого вреда (ущерба))

(должность лица, составившего акт) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись лица, составившего акт, либо его подпись, личный штамп)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.10.2022 № 174
п. Чернореченский

О подготовке прогноза социально-экономического
Развития Чернореченского сельсовета Искитимского района
Новосибирской области на 2023 год
и плановый период 2024и 2025 годов

В соответствии со статьями 169 и 173 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, постановлением администрации
Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской
области от 28.08.2018 № 117 «Об утверждении Порядка разработки и
корректировки прогноза социально-экономического развития
Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской
области на среднесрочный период»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемый план-график мероприятий по
подготовке прогноза социально-экономического развития
Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской
области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (далее –
план-график (приложение)).

2.Руководителям муниципальных предприятий,
учреждений, специалистам администрации Чернореченского
сельсовета обеспечить в установленные сроки выполнение плана-
графика.

3.Возложить на специалиста администрации (Викторенко
К.А. обязанности по координации работ руководителей
муниципальных предприятий, учреждений, специалистов
администрации Чернореченского сельсовета по составлению
прогноза социально-экономического развития Чернореченского
сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год
и плановый период 2024 и 2025 годов.

4.Опубликовать данное постановление в печатном издании
«Вестник Чернореченского сельсовета» и разместить на
официальном сайте администрации Чернореченского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления
оставляю за собой.

Глава Чернореченского сельсовета _____ Л.Г. Соболева

План-график
мероприятий по подготовке прогноза социально-экономического
развития Чернореченского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (далее - план-
график)

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок исполнения	Получатель информации
1	Представить на рассмотрение главе МО приоритеты СЭР Чернореченского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, основные параметры прогноза СЭР Чернореченского	Специалист администрации	до 07.11.2021	Глава МО, специалист (гл. бухгалтер)

Продолжение >>>

	сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, необходимые для целей бюджетного планирования, в соответствии с приложением №1 к плану-графику			
2	Направить приоритеты СЭР Чернореченского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, основные параметры прогноза СЭР Чернореченского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, необходимые для целей бюджетного планирования, в соответствии с приложением №1 к плану-графику, рассмотренные и одобренные постановлением администрации Чернореченского сельсовета	Специалист администрации	до 07.11.2021	Глава МО, специалист (гл. бухгалтер)
3	Представить проекты муниципальных программ (предложения о внесении изменений в муниципальные программы), предлагаемых к финансированию в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов и согласованные с главным бухгалтером администрации сельсовета, для разработки прогноза СЭР Чернореченского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов	Руководитель и муниципальных предприятий, учреждений специалисты администрации МО	до 08.11.2021	Специалист администрации МО
4	Сформировать предварительный прогноз СЭР Чернореченского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, включающий прогноз показателей СЭР Чернореченского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, по форме в соответствии с приложением №2 к плану-графику и направить для уточнения информации на основе итогов истекшего периода текущего года	Специалист администрации	до 10.11.2021	руководитель и муниципальных предприятий, учреждений, специалисты администрации МО
5	Представить уточненный прогноз показателей СЭР Чернореченского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов в курируемой сфере в соответствии с разделом VIII Порядка	руководитель и муниципальных предприятий, учреждений, специалисты администрации МО	до 15.11.2021	Специалист администрации МО
6	Сформировать уточненный прогноз СЭР Чернореченского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, доработать	Специалист администрации МО	одновременно с рассмотрением проекта бюджета	Глава МО, администрация Чернореченского сельсовета

его с учетом экспертных заключений, а также предложений и замечаний граждан и представить на рассмотрение администрации Чернореченского сельсовета		Чернореченского сельсовета	
--	--	----------------------------	--

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2022 № 175

п. Чернореченский

Об утверждении Порядка разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Чернореченского сельсовета на среднесрочный период

В целях формирования документов стратегического планирования, в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 18.12.2015г. №24-ОЗ «О планировании социально-экономического развития Новосибирской области», решением Совета депутатов Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 20.10.2016 №48 «Об утверждении «Положения о стратегическом планировании социально-экономического развития в администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на среднесрочный период.

2. Руководителям муниципальных предприятий, учреждений, специалистам администрации Чернореченского сельсовета обеспечить подготовку и представление материалов, необходимых для разработки прогноза социально-экономического развития Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

3. Специалисту администрации Чернореченского сельсовета (Викторенко К.А.) обеспечить разработку прогноза социально-экономического развития Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на среднесрочный период.

4. Опубликовать данное постановление в печатном издании «Вестник Чернореченского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

5. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой

Глава Чернореченского сельсовета

Л.Г. Соболева

Приложение
к постановлению
администрации
Чернореченского сельсовета
от 21.10.2022 № 175

Порядок
разработки и корректировки прогноза социально-экономического
развития
Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской
области
на среднесрочный период

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру разработки, корректировки, общественного обсуждения прогноза социально-экономического развития Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на среднесрочный период (далее – прогноз на среднесрочный период).

2. На основе прогноза на среднесрочный период составляется проект бюджета Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период.

3. Прогноз на среднесрочный период разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год и плановый период, составляющий три года, на основе прогноза социально-экономического развития Новосибирской области на среднесрочный период с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики Чернореченского сельсовета и данных, представляемых руководителями муниципальных предприятий, учреждений, специалистами администрации сельсовета.

4. Прогноз на среднесрочный период разрабатывается на вариативной основе.

5. Прогноз на среднесрочный период одобряется постановлением администрации Чернореченского сельсовета и учитывается при корректировке прогноза социально-экономического развития Чернореченского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на долгосрочный период.

6. Корректировка прогноза на среднесрочный период производится на основании постановления администрации Чернореченского сельсовета.

7. Регистрацию прогноза на среднесрочный период в федеральном реестре документов стратегического планирования осуществляет администрация Чернореченского сельсовета.

II. Основные понятия

8. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

прогноз на среднесрочный период – документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития Чернореченского сельсовета на среднесрочный период;

основные параметры прогноза на среднесрочный период – прогнозируемые количественные характеристики, соответствующие приоритетам развития и отражающие социально-экономическое развитие Чернореченского сельсовета в среднесрочном периоде (разрабатываются по форме в соответствии с перечнем показателей прогноза на среднесрочный период и в сроки, установленные планом-графиком мероприятий по подготовке прогноза на очередной финансовый год и плановый период (далее – план-график),

утверждаемым постановлением администрации Чернореченского сельсовета ежегодно);

сценарные условия функционирования экономики и социальной сферы Чернореченского сельсовета – исходные наиболее вероятные внешние и внутренние условия и характеристики социально-экономического развития Чернореченского сельсовета, соответствующие целям и приоритетам социально-экономического развития Чернореченского сельсовета на среднесрочный период (далее – сценарные условия);

варианты прогноза – предполагаемое сочетание возможных условий, при которых будет протекать реализация прогноза на среднесрочный период.

III. Требования к прогнозу на среднесрочный период

9. Прогноз на среднесрочный период содержит:

9.1. оценку достигнутого уровня социально-экономического развития Чернореченского сельсовета за три года, предшествующих году наступления прогнозируемого периода;

9.2. оценку факторов и ограничений экономического роста Чернореченского сельсовета на среднесрочный период;

9.3. приоритеты социально-экономического развития Чернореченского сельсовета;

9.4. направления социально-экономического развития Чернореченского сельсовета и целевые показатели вариантов прогноза социально-экономического развития Чернореченского сельсовета на среднесрочный период, включая количественные показатели и качественные характеристики социально-экономического развития;

9.5. основные параметры муниципальных программ Чернореченского сельсовета.

IV. Взаимодействие муниципальных предприятий, учреждений, специалистов администрации Чернореченского сельсовета по разработке прогноза на среднесрочный период

10. Прогноз на среднесрочный период разрабатывается специалистом администрации совместно с руководителями муниципальных предприятий, учреждений и специалистами администрации Чернореченского сельсовета.

11. Специалист администрации:

11.1. обеспечивает руководителей муниципальных предприятий, учреждений, специалистов администрации сельсовета необходимыми для разработки прогноза на среднесрочный период методическими материалами и статистическими данными;

11.2. осуществляет контроль за полнотой и качеством представляемых руководителями муниципальных предприятий, учреждений, специалистами администрации сельсовета аналитических записок, прогнозных значений показателей социально-экономического развития курируемых сфер деятельности в соответствии с [приложением](#) к настоящему Порядку;

11.3. на основе материалов (аналитических записок), представленных руководителями муниципальных предприятий, учреждений, специалистами администрации сельсовета:

11.3.1. формирует приоритеты социально-экономического развития района;

11.3.2. осуществляет разработку:

основных параметров прогноза на среднесрочный период;

предварительного прогноза на среднесрочный период, в том числе сценарных условий;

уточненного прогноза на среднесрочный период;

11.4. осуществляет представление на рассмотрение главе Чернореченского сельсовета:

11.4.1. приоритетов социально-экономического развития Чернореченского сельсовета, основных параметров прогноза на среднесрочный период в сроки, установленные планом-графиком;

11.4.2. прогноза на среднесрочный период одновременно с рассмотрением проекта бюджета Чернореченского сельсовета.

12. руководители муниципальных предприятий, учреждений, специалисты администрации сельсовета, ответственные за разработку материалов для формирования прогноза на среднесрочный период, в части курируемой сферы деятельности в соответствии с [приложением](#) к настоящему Порядку:

12.1. запрашивают в пределах своих полномочий необходимую информацию у организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования и определяющих тенденции развития курируемых сфер деятельности;

12.2. осуществляют комплексный анализ тенденций развития сфер деятельности за три года, предшествующих году наступления прогнозируемого периода;

12.3. определяют имеющиеся ресурсы, существующие проблемы в сферах деятельности и пути их решения, обозначают перспективные задачи;

12.4. осуществляют подготовку и представление в администрацию сельсовета материалов, необходимых для разработки прогноза на среднесрочный период.

V. Этапы разработки прогноза на среднесрочный период

13. Процедура разработки прогноза на среднесрочный период включает в себя 3 этапа:

13.1. первый этап, который предусматривает формирование приоритетов социально-экономического развития Чернореченского сельсовета, разработку основных параметров прогноза на среднесрочный период, в том числе необходимых в целях формирования проекта бюджета Чернореченского сельсовета (далее – первый этап);

13.2. второй этап, который предусматривает разработку предварительного прогноза на среднесрочный период, в том числе сценарных условий (далее – второй этап);

13.3. третий этап, который предусматривает уточнение сценарных условий, основных параметров прогноза на среднесрочный период и разработку уточненного прогноза на среднесрочный период (далее – третий этап).

14. Перечень показателей прогноза на среднесрочный период и сроки разработки прогноза на среднесрочный период ежегодно определяются планом-графиком.

VI. Порядок работ на первом этапе

15. На первом этапе осуществляется:

15.1. формирование приоритетов социально-экономического развития Чернореченского сельсовета;

15.2. разработка основных параметров прогноза на среднесрочный период в двух вариантах:

вариант 1 (консервативный) – предполагает инерционное развитие с сохранением в прогнозируемом периоде тенденций, внешних и внутренних условий развития экономики, консервативную инвестиционную политику частных компаний, ограниченные возможности бюджета Чернореченского сельсовета, при слабом росте потребительского спроса;

вариант 2 (умеренно оптимистичный) – вариант оживления и роста в экономике вследствие расширения инвестиционных программ хозяйствующих субъектов, поддержки государством внутреннего спроса и предложения, расширения банковского кредита.

16. руководители муниципальных предприятий, учреждений, специалисты администрации сельсовета, ответственные за разработку материалов для формирования прогноза на среднесрочный период, в части курируемой сферы деятельности в соответствии с [приложением](#) к настоящему Порядку, в срок, определенный планом-графиком, формируют и представляют в администрацию Чернореченского сельсовета аналитическую записку по курируемой сфере деятельности для определения приоритетов социально-экономического развития района, разработки сценарных условий и основных параметров прогноза на среднесрочный период.

17. Аналитическая записка по курируемой сфере деятельности включает в себя:

17.1. итоги социально-экономического развития:

17.1.1. динамику основных показателей социально-экономического развития района за три года, предшествующих году наступления прогнозируемого периода, по форме в соответствии с перечнем показателей прогноза на среднесрочный период, определяемым планом-графиком;

17.1.2. динамику основных параметров муниципальных программ за три года, предшествующих году наступления прогнозируемого периода;

17.1.3. анализ достигнутого текущего социально-экономического положения Чернореченского сельсовета, сложившихся тенденций развития в сравнении с Новосибирской областью в целом, включая основные параметры муниципальных программ;

17.1.4. факторы, оказывающие влияние на социально-экономическое развитие в предшествующем периоде;

17.2. оценку факторов и ограничений экономического роста Чернореченского сельсовета на среднесрочный период;

17.3. приоритеты социально-экономического развития Чернореченского сельсовета;

17.4. направления социально-экономического развития Чернореченского сельсовета и целевые показатели вариантов прогноза социально-экономического развития Чернореченского сельсовета на среднесрочный период, включая основные параметры муниципальных программ;

17.5. основные параметры прогноза социально-экономического развития Чернореченского сельсовета на среднесрочный период в соответствии с перечнем показателей прогноза на среднесрочный период, определяемым планом-графиком.

18. При разработке аналитической записки специалистами администрации сельсовета учитываются прогноз социально-экономического развития Искитимского района Новосибирской области на среднесрочный период и данные, предоставляемые предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность на территории Чернореченского сельсовета.

19. По итогам первого этапа на основании представленных специалистами администрации сельсовета аналитических записок администрация Чернореченского сельсовета формирует приоритеты социально-экономического развития Чернореченского сельсовета, разрабатывает основные параметры прогноза на среднесрочный период.

20. Приоритеты социально-экономического развития Чернореченского сельсовета, основные параметры прогноза на среднесрочный период представляются специалистом администрации сельсовета на рассмотрение главе Чернореченского сельсовета в срок, установленный планом-графиком.

21. Специалист администрации Чернореченского сельсовета направляет специалисту (гл. бухгалтеру) администрации Чернореченского сельсовета приоритеты социально-экономического развития Чернореченского сельсовета и основные параметры прогноза на среднесрочный период в течение трех рабочих дней после их рассмотрения и одобрения постановлением администрации Чернореченского сельсовета в целях формирования проекта бюджета Чернореченского сельсовета.

VII. Порядок работ на втором этапе

22. Специалист администрации в срок, определенный планом-графиком, на основании одобренных постановлением администрации Чернореченского сельсовета основных параметров прогноза на среднесрочный период и приоритетов социально-экономического развития Чернореченского сельсовета, формирует сценарные условия, разрабатывает предварительный прогноз на среднесрочный период.

23. Специалист администрации в срок, определенный планом-графиком, направляет руководителям муниципальных предприятий, учреждений, специалистам администрации сельсовета предварительный прогноз на среднесрочный период для уточнения основных параметров прогноза на среднесрочный период и значений показателей социально-экономического развития, определяющих основные направления деятельности в курируемой сфере, муниципальных программ Чернореченского сельсовета на основе итогов истекшего периода текущего года.

VIII. Порядок работ на третьем этапе

24. Руководители муниципальных предприятий, учреждений, специалисты администрации сельсовета в срок, определенный планом-графиком, представляют в администрацию Чернореченского сельсовета:

24.1. уточненный прогноз показателей социально-экономического развития Чернореченского сельсовета по вариантам в курируемой сфере деятельности, включая основные параметры муниципальных программ;

24.2. качественные характеристики социально-экономического развития Чернореченского сельсовета в курируемой сфере деятельности.

25. Специалист администрации на основе уточненных сценарных условий, вариантов прогноза развития видов экономической деятельности, прогноза социально-экономического развития Новосибирской области на среднесрочный период и данных, представляемых руководителями муниципальных предприятий, учреждений, специалистами администрации сельсовета, формирует уточненный прогноз на среднесрочный период.

26. Уточненный прогноз на среднесрочный период разрабатывается в текстовой форме в соответствии с требованиями к прогнозу на среднесрочный период, определяемыми положениями [пункта 9](#) настоящего Порядка.

27. Общественное обсуждение обеспечивается путем размещения проекта уточненного прогноза на среднесрочный период на официальном сайте администрации Чернореченского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием следующей информации:

27.1. срок начала и завершения проведения общественного обсуждения проекта уточненного прогноза на среднесрочный период;

27.2. юридический адрес и электронный адрес администрации Чернореченского сельсовета, контактный телефон сотрудника, ответственного за свод предложений и замечаний;

27.3. порядок направления предложений и замечаний к проекту уточненного прогноза на среднесрочный период;

27.4. требования к предложениям и замечаниям.

28. Общественное обсуждение проекта уточненного прогноза на среднесрочный период проводится в сроки, установленные администрацией Чернореченского сельсовета.

29. Предложения и замечания к проекту уточненного прогноза на среднесрочный период, поступившие в процессе общественного обсуждения, носят рекомендательный характер.

30. Специалист администрации направляет прогноз на среднесрочный период, доработанный с учетом экспертных заключений, а также предложений и замечаний граждан, на рассмотрение главе Чернореченского сельсовета одновременно с рассмотрением проекта бюджета Чернореченского сельсовета.

Приложение к Порядку
разработки и корректировки прогноза
социально-экономического развития
Чернореченского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
на среднесрочный период

Руководители муниципальных предприятий, учреждений,
организаций Чернореченского сельсовета и специалисты
администрации Чернореченского сельсовета, ответственные за
разработку материалов для
формирования прогноза на среднесрочный период

№ п/п	Наименование сферы деятельности	Ф.И.О. специалиста, ответственного за разработку материалов для формирования прогноза на среднесрочный период
I. Экономика и инфраструктура		
1	Промышленное производство	Викторенко К.А.
2	Агропромышленный комплекс	Викторенко К.А.
3	Инвестиции	Титова М.Н.
4	Транспорт	Таратынова Н.В.
5	Связь	Волкова А.В.
6	Дорожно-строительный комплекс	Таратынова Н.В.
7	Потребительский рынок	Викторенко К.А.
8	Предпринимательство	Викторенко К.А.
9	Имущество и земельные отношения	Викторенко К.А.
II. Социальная сфера		
1	Демографическая ситуация	Викторенко К.А.
2	Рынок труда и уровень жизни населения	Викторенко К.А.
3	Социальная поддержка населения	Редько С.И.
4	Образование	Аксюченко Е.В.
5	Здравоохранение	Ульрих А.С.
6	Культура	Орман Л.А.
7	Физическая культура и спорт	Викторенко К.А.
8	Молодежная политика	Викторенко К.А.
9	Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды	Викторенко К.А.



Что обязательно нужно проверить перед покупкой земельного участка

По данным Управления Росреестра по Новосибирской области, в регионе установлено порядка 50 тысяч зон с особыми условиями использования территорий. Это значит, что в отношении земельных участков, которые входят в указанные зоны, введен особый режим использования, ограничивающий или вовсе запрещающий те или иные виды деятельности, в том числе строительство.

Зоны с особыми условиями использования территорий устанавливаются по различным причинам, связанным с обеспечением жизнедеятельности населения, охраной жизни и здоровья – проложены теплотрассы, линии электропередач, водо- и газопроводы, установлены зоны затопления и подтопления и другое.

«Важно понимать, что можно делать на земельном участке, входящем в ту или иную зону, а что нет - говорит заместитель руководителя новосибирского Росреестра Наталья Ивчатова. - На земельный участок, частично или полностью расположенный в границах одной из таких зон, накладываются определенные ограничения, вводится особый режим его использования».

Так, перед строительством объекта недвижимости необходимо проверить, не входит ли земельный участок либо его часть в зону с особыми условиями использования. Перед началом строительства на участке, находящегося, например, в зоне объектов электроэнергетики, необходимо, прежде всего, получить письменное согласование на возведение объекта, в этом конкретном случае необходимо обратиться в Акционерное общество «Региональные электрические сети».

Указанный документ также потребуется представить и при осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на построенный объект.

Для каждого вида зон, а их земельным законодательством установлено 28 видов, существует конкретный орган или организация для получения согласований.

Заместитель руководителя Управления Росреестра по Новосибирской области **Наталья Ивчатова**: *«Важно знать, что при продаже земельного участка в договоре купли-продажи в обязательном порядке необходимо указать, что участок входит в зону с особыми условиями использования территорий».*

Где можно узнать – входит ли земельный участок в зону с особыми условиями использования территорий?

Информацию можно получить:

- на официальном сайте Росреестра rosreestr.gov.ru/ в разделе «Открытая службы // Статистика и аналитика» (обязательно выбрать регион «Новосибирская область»);
- заказать выписку из ЕГРН: на сайте Росреестра, на портале Госуслуг или в офисах МФЦ;
- бесплатно через сервис Росреестра «Справочная информация об объектах недвижимости в режиме онлайн» на официальном сайте Росреестра rosreestr.gov.ru/;
- на Публичной кадастровой карте pkk.rosreestr.ru.

Для этого достаточно найти на карте интересующий земельный участок - ввести кадастровый номер в панели «Поиск» или найти визуально. В меню, в левом верхнем углу, выбрать инструмент «Слои» и сделать активным слой «Зона с особыми условиями использования территорий». На карте зеленым цветом

отобразятся зоны с особыми условиями использования территорий, учтенные в ЕГРН.

Управление Росреестра по Новосибирской области призывает владельцев земельных участков соблюдать ограничения использования земельных участков, введенные, прежде всего, в целях защиты жизни и здоровья граждан, безопасной эксплуатации объектов транспорта, связи, энергетики, сохранности объектов культурного наследия и охраны окружающей среды.

Материал подготовлен Управлением Росреестра по Новосибирской области

Об Управлении Росреестра по Новосибирской области

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рязузова.

Контакты для СМИ:

Управление Росреестра по Новосибирской области

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Электронная почта:

oko@54upr.rosreestr.ru

54_upr@rosreestr.ru

Сайт: [Росреестр](https://rosreestr.ru)

Мы в ВКонтакте: [Управление Росреестра по Новосибирской области](https://vk.com/54upr)

[Яндекс/Дзен](#)

[Telegram](#)

Почему важно уточнять границы земельных участков

Если у вас есть земельный участок, который поставлен на кадастровый учет, но при этом не имеет точных границ, площади и конфигурации, вы вправе провести межевание. Для собственников земельных участков проведение такой процедуры дает ряд преимуществ.

Во-первых, это защита от споров с соседями по границам земельного участка - при межевании четко определяется место, где можно устанавливать ограждения.

Во-вторых, это исправление возможных ошибок, в том числе в сведениях о фактически используемой площади. Например, если в сведениях ЕГРН указана площадь больше, чем по факту использует собственник, это может стать причиной неверного определения кадастровой стоимости и, как следствие, неверного расчета земельного налога.

С 2021 года реализуется Программа социальной газификации, и если участок поставлен на кадастровый учет, а его границы четко установлены, собственник может подать заявку и бесплатно провести газ до границ своего земельного участка.

Узнать, установлены ли границы земельного участка, можно из выписки ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости. При отсутствии межевания в выписке будет особая отметка - «границы земельного участка не установлены в соответствии с требованиями земельного законодательства».

Информацию также можно узнать с помощью [сервиса](#) «Публичная кадастровая карта». Если границы не установлены, то план участка на карте отсутствует, а в таблице с параметрами будет

запись - «без координат границ». Если же границы установлены, то в графе «площадь» будет отображено - «площадь уточненная».

Процедуру межевания может проводить только кадастровый инженер. На официальном сайте Росреестра есть [сервис](#), который поможет выбрать кадастрового инженера для проведения процедуры межевания земельного участка.

*Материал подготовлен Управлением Росреестра
по Новосибирской области*

Об Управлении Росреестра по Новосибирской области

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

Контакты для СМИ:

Управление Росреестра по Новосибирской области
630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Электронная почта:

oko@54upr.rosreestr.ru

54_upr@rosreestr.ru

Сайт: [Росреестр](#)

Мы в ВКонтакте: [Управление Росреестра по Новосибирской области](#)

[Яндекс/Дзен](#)

[Telegram](#)

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

Контакты для СМИ:

Управление Росреестра по Новосибирской области
630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Электронная почта:

oko@54upr.rosreestr.ru

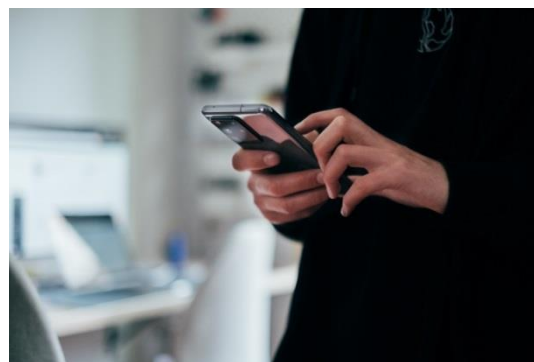
54_upr@rosreestr.ru

Сайт: [Росреестр](#)

Мы в ВКонтакте: [Управление Росреестра по Новосибирской области](#)

[Яндекс/Дзен](#)

[Telegram](#)



До конца года региональный Росреестр проведет несколько телефонных линий для новосибирцев

Управление Росреестра по Новосибирской области совместно с филиалом Федеральной кадастровой палаты проведет нескольких «горячих» телефонных линий в четвертом квартале 2022 года.

- 20 октября – о лицензировании геодезической и картографической деятельности.
- 26 октября – оформление недвижимости по экстерриториальному принципу.
- 9 ноября – получение невостребованных документов.
- 16 ноября – оформление недвижимости в рамках выездного обслуживания Кадастровой палаты.
- 25 ноября – тематическая «горячая линия», приуроченная ко Дню матери (использование материнского капитала при совершении сделок с недвижимостью, выделение долей детям, определение размера долей жилого помещения, распоряжение материнским капиталом для погашения ипотеки).
- 2 декабря – тематическая «горячая линия», приуроченная ко Дню юриста (вопросы постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав).

Следите за нашими новостями на сайте, в [соцсетях](#) и [телеграм-канале](#): время приема звонков и номера телефонов будут опубликованы в анонсах «горячих» линий.

*Материал подготовлен Управлением Росреестра
по Новосибирской области*

Об Управлении Росреестра по Новосибирской области



Искитимская межрайонная прокуратура разъясняет
О порядке получения компенсации за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу

В соответствии с ч. 3 ст.9 Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» реализация основных направлений реабилитации, абилитации инвалидов предусматривает использование инвалидами технических средств реабилитации

На основании ч. 6 ст. 11 Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» если предусмотренные индивидуальной программой реабилитации или абилитации техническое средство реабилитации и (или) услуга не могут быть предоставлены инвалиду либо если инвалид приобрел соответствующее техническое средство реабилитации и (или) оплатил услугу за собственный счет, ему выплачивается компенсация в размере стоимости приобретенного технического средства реабилитации и (или) оказанной услуги, но не более стоимости соответствующего технического средства реабилитации и (или) услуги.

Порядок выплаты компенсации за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, включая порядок определения ее размера и порядок информирования граждан о размере указанной компенсации, утвержден приказом Минздравсоцразвития России от 31.01.2011 № 57н (далее – Порядок).

В соответствии с пунктом 3 Порядка компенсация выплачивается инвалиду в случае, если предусмотренные индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида техническое средство реабилитации и (или) услуга не могут быть предоставлены инвалиду или инвалид самостоятельно приобрел указанное техническое средство реабилитации и (или) оплатил услугу за счет собственных средств. Компенсация выплачивается в размере стоимости приобретенного технического средства реабилитации и (или) оказанной услуги, но не более размера стоимости технического средства реабилитации и (или) услуги, предоставляемых уполномоченными органами в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, являющихся аналогичными техническому средству реабилитации, самостоятельно приобретенному за собственный счет инвалидом, и (или) оплаченной за счет собственных средств услуге, включая оплату банковских услуг (услуг почтовой связи) по перечислению (пересылке) средств компенсации.

В силу п. 4 Порядка размер компенсации определяется уполномоченным органом по результатам последней по времени осуществления закупки технического средства реабилитации и (или) оказания услуги.

Согласно п. 5 Порядка компенсация инвалиду выплачивается на основании заявления инвалида либо лица, представляющего его интересы, о возмещении расходов по приобретению технического средства реабилитации и (или) оказанию услуги, поданного в уполномоченный орган однократно, и документов, подтверждающих расходы по самостоятельному приобретению технического средства реабилитации и (или) оказанию услуги инвалидом за собственный счет, а также предъявления им следующих документов:

- а) документа, удостоверяющего личность инвалида, или документа, удостоверяющего личность лица, представляющего интересы инвалида;
- б) документа, подтверждающего место жительства (место пребывания или фактического проживания);
- в) заключения медико-технической экспертизы.

На основании п. 6 Порядка решение о выплате компенсации принимается уполномоченным органом в течение 30 дней со дня принятия уполномоченным органом заявления о выплате компенсации. Выплата инвалиду компенсации осуществляется уполномоченным органом в месячный срок с даты принятия

указанного решения путем почтового перевода или перечисления средств на счет, открытый инвалидом в кредитной организации»

Искитимская межрайонная прокуратура разъясняет

О порядке предоставления инвалиду путевки на санаторно-курортное лечение

На основании п. 1.1 ч. 1 ст. 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 №178-ФЗ «О государственной социальной помощи» предоставление при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, входит в состав предоставляемого инвалидам набора социальных услуг.

В соответствии с п. 3.6 Порядка предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2004 №328, граждане при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний для санаторно-курортного лечения получают в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства справку для получения путевки по форме №070/у-04, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития России от 22 ноября 2004 г. № 256.

Согласно п. 3.7 указанного порядка при наличии справки для получения путевки граждане обращаются с заявлением о предоставлении санаторно-курортной путевки в территориальные органы Фонда социального страхования Российской Федерации или органы социальной защиты населения, с которыми территориальный орган Фонда заключил соглашение о совместной работе по обеспечению граждан путевками на санаторно-курортное лечение, по месту жительства до 1 декабря текущего года для последующей передачи заявлений в территориальные органы Фонда либо в уполномоченный орган.

В заявлении о предоставлении санаторно-курортной путевки указываются:

наименование территориального органа Фонда или органа социальной защиты населения либо уполномоченного органа, в который представляется заявление;

фамилия, имя, отчество (при наличии), без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность, дата и место рождения лица, имеющего право на получение санаторно-курортной путевки;

наименование и местонахождение лечебно-профилактического учреждения, выдавшего справку для получения путевки по форме N 070/у-04, а также номер справки и дата ее выдачи;

сведения о документе, удостоверяющем личность (вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, кем выдан документ, дата его выдачи), в соответствии с реквизитами документа, удостоверяющего личность.

Предоставление путевок осуществляется в порядке очередности

Искитимская межрайонная прокуратура разъясняет

Предоставление социального обслуживания на дому

В соответствии со ст. 3 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Закон) социальная услуга представляет собой действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой

помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Частью 1 ст. 19 названного Закона предусмотрено, что социальные услуги предоставляются их получателям в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме.

Получателями социальных услуг могут являться, в том числе лица, полностью или частично утратившие способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности (п. 1 ч. 1 ст. 15 Закона).

Получателю социальных услуг, на основании ст. 20 Закона, предоставляются следующие виды социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту, например сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка, организация помощи в проведении ремонта жилых помещений, помощь в приеме пищи; уборка жилых помещений, сопровождение вне дома, в том числе к врачу.

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья, в частности выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия, например, социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

4) социально-педагогические, в том числе обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами, организация обучения инвалидов по зрению письму по системе Брайля;

5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией, к которым также относятся услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией: создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности; проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам;

6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг, в частности оказание помощи в получении юридических услуг (в том

числе консультирование), получение по доверенности пенсий, пособий, других социальных выплат;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, например, обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, пользованию объектами социальной инфраструктуры, транспортом, оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности;

8) срочные социальные услуги, к которым относятся обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов; обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости; содействие в получении временного жилого помещения; содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг; содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей; иные срочные социальные услуги.

Полный перечень социальных услуг, предоставляемых на территории Новосибирской области, приведен в ст. 4 Закона Новосибирской области от 18.12.2014 № 499-ОЗ «Об отдельных вопросах организации социального обслуживания граждан в Новосибирской области».

Для получения социального обслуживания на дому необходимо лично, либо через представителя в письменной или электронной форме подать заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг».

По результатам рассмотрения заявления гражданина в случае принятия решения о предоставлении социального обслуживания составляется индивидуальная программа, с получателем социальных услуг заключается договор о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Стоимость социальных услуг определяется по тарифам, утверждаемым департаментом по тарифам Новосибирской области на основании представленных министерством труда и социального развития Новосибирской области.